

# Obec Dolní Rožínka

## Zřizovací listina

### příspěvkové organizace

## Pečovatelská služba Dolní Rožínka

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schválená usnesením zastupitelstva obce Dolní Rožínka č. 3 ze dne 11. června 2015.

### Čl. 1

#### Označení zřizovatele

Název: Obec Dolní Rožínka  
Adresa: Dolní Rožínka 3, 59251 Dolní Rožínka  
Okres: Žďár nad Sázavou  
IČ: 00294233  
DIČ: CZ00294233

### Čl. 2

#### Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Pečovatelská služba Dolní Rožínka, příspěvková organizace  
Sídlo: Dolní Rožínka 117, 592 51 Dolní Rožínka  
IČ: 71204326

### Čl. 3

#### Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavním účelem zřízení je poskytování služeb sociální péče dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákona).
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení poskytování služeb sociální péče dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

**Pečovatelská služba**, dle § 40 Zákona, ve smyslu rozhodnutí o registraci KÚ kraje Vysočina, identifikátor 2111104, poskytování níže uvedených služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením,

senioři. Věkovou strukturou cílové skupiny jsou dospělí (40-64 let), mladší senioři (65-80 let), starší senioři (nad 80 let). Poskytovaná sociální služba obsahuje základní činnosti vymezené § 40 odst. 2 Zákona a je určena pro dospělé občany, kteří z důvodu nepříznivé sociální nebo zdravotní situace nejsou schopni zajistit si všechny své osobní potřeby sami. Služba se poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob a v zařízeních sociální služeb.

#### **Čl. 4**

##### **Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace**

1. Statutárním orgánem zřizované organizace je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává rada obce Dolní Rožínka.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

#### **Čl. 5**

##### **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření**

1. Příspěvková organizace užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce uzavřené dne 21. 1. 2004, která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny jako příloha č. 1.
2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.) předává zřizovatel příspěvkové organizaci k hospodaření. Tento majetek je vymezený na základě inventurních soupisů v příloze č. 2 této zřizovací listiny. Ostatní majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku
  - a) se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
  - b) se zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou obcí nebo pro obec, a to k okamžiku jeho převzetí,
  - c) se zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. 6 této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

#### **Čl. 6**

##### **Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace**

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího (případně s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.

#### **A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)**

1. Příspěvková organizace nesmí nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
  - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
  - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
  - d) každoročně aktualizovat hodnotu a rozsah svěřeného majetku na základě inventarizace provedené podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platných předpisů,
  - e) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
  - f) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
  - g) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny,
  - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
  - j) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná,
  - k) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),

- l) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem pokyny zřizovatele,
  - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
4. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
5. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

## **B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou peněžitého daru účelově neurčeného do výše 40 000 Kč v jednotlivém případě, touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 40 tisíc Kč za jednotlivý dar,
  - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
  - d) bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do 5 000 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru.
2. Na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a to aktiva pořízená:
- a) na základě ročního plánu výnosů a nákladů (ročním plánem se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku a na základě finančního vypořádání,
  - b) na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, §31, § 32, § 33 zákona 250/2000 Sb. v platném znění a na základě schválení přidělů do fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření minulého roku,
  - c) na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.

3. Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné dárky jako na dary dle § 27, odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.
4. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
  - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
    - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem,
  - b) pojistit majetek,
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
  - f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

### **C. Další práva a povinnosti**

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně

naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

2. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

#### **D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat nájemní smlouvy s nájemci, vybírat předepsané nájemné a úhrady za služby spojené s užíváním bytů, vykonávání úkonů k zajištění řádné správy, údržby a oprav bytů. Nájemné odesílá příspěvková organizace měsíčně bezhotovostním převodem na účet zřizovatele.
3. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
4. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku a nebytových prostor jako vlastní výnosy.

### **Čl. 7**

#### **Okruhy doplňkové činnosti**

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
  - a) dohled nad dospělou osobou,
  - b) zajištění dopravy pro cizí potřeby.
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
  - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) veškeré doplňkové činnosti musí být vykonávány v souladu s platnými právními a účetními předpisy,

- d) pokud organizace vytvořila ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; jiné využití tohoto zdroje může povolit zřizovatel písemným souhlasem.

## **Čl. 8**

### **Zajištění kontroly organizace**

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

## **Čl. 9**

### **Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

## **Čl. 10**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 21. 1. 2004 ve znění dodatku 1-3.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 11. 6. 2015.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Dolní Rožince dne 22. června 2015

.....  
starosta obce  
Zdeněk Horák